

INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1603.2024
FECHA: 23/08/2024

CONTRATISTA: CHRISTIAN DAVID CEDEÑO MACIAS
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR
– DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato:
No.4162.010.26.1.1603. 2024.

Cuota tres:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
 - Brindé asistencia y acompañamiento en las diferentes jornadas, eventos y espacios de promoción a los diferentes tipos de población con las actividades proyectadas del programa carreras y caminatas, específicamente en las jornadas de preparación en el barrio Colseguros y caminatas ecológicas.
2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
 - Socialicé el programa carreras y caminatas, por medio de actividades de promoción y divulgación en el el barrio Colseguros, con las personas beneficiarias de las actividades.
3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
 - Recolecté información requerida por el programa, material de evidencia. Registros fotográficos y bases de datos de verificación en cumplimiento de las tareas de los usuarios vinculados al proyecto.
4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.
 - Hice correcto uso de los espacios e implementos utilizados como topes, conos, en la realización de las jornadas de preparación del programa carreras y caminatas.
5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
 - Asistí a las capacitaciones del funcionamiento del programa SIDER y la gestión de calidad, programadas de parte del área de fomento durante este periodo.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo en las actividades operativas y logísticas de la secretaria de deporte y la recreación durante este periodo, especialmente realizando el acompañamiento operativo y logístico de las caminatas ecológicas y demás actividades programadas en el mes.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Atendí inquietudes de la comunidad específicamente en el barrio Colseguros con respectó al funcionamiento y operatividad del programa en los diferentes escenarios deportivos y metodologías de aplicación al usuario.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Apoyé con la implementación del desarrollo del sistema de calidad del programa, realizando la inscripción de las personas participantes a las actividades desarrolladas por medio de los formatos establecidos y asistí a las charlas sobre algunos temas de salud que se vivencian en los espacios donde se ejecuta el programa.

9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo con los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Realice diferentes actividades de fomento con el fin divulgar aspectos importantes de la práctica de la actividad física y el aprovechamiento correcto del tiempo libre, teniendo en cuenta lineamientos suministrados para la correcta ejecución e implementación de los formatos desarrollados por el área de fomento.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE

LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1ZT_Zp6M5Vn79_pV7pjf4MQ6Gh0hmcYgg

Christian Cedeño M.

CHRISTIAN DAVID CEDEÑO MACIAS

1.143.851.251